

**Соглашение о предоставлении из бюджета Новобурасского муниципального района муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
р.п. Новые Бурасы**

"17" января 2024г.

№1

Управление образования администрации Новобурасского муниципального района которой как получателю средств бюджета Новобурасского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27, ст. 4277, 4278), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице начальника управления образования Савенковой Елены Александровны, действующего на основании Положения Управления образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области, утвержденное решением Муниципального собрания Новобурасского муниципального района Саратовской области № 26 от 05.02.2019, с одной стороны и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 с.Тёпловка Новобурасского района Саратовской области», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующего Казановой Румии Зарифовны, действующего на основании Устава № 9-р от 18.12.2015 г. с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 31, ст. 3823; 2016, № 27, ст. 4278), утвержденными постановлением администрацией Новобурасского муниципального от "9" января 2020г. №7 (далее -Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является предоставление из бюджета Новобурасского муниципального района в 2024 году Субсидии на: финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

## **II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Новобурасского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), по коду Субсидии в следующем размере:

В 2024 году- 4 273 625,69 рублей

1 880 645,69 - по коду БК 087 0701 7310104100 611 241

2 392 980,00- по коду БК 087 0701 7310176700 611 241



В 2025 году- 4 273 625,69 рублей  
1 880 645,69 - по коду БК 087 0701 7310104100 611 241  
2 392 980,00 - по коду БК 087 0701 7310176700 611 241

В 2026 году- 4 273 625,69 рублей  
1 880 645,69 - по коду БК 087 0701 7310104100 611 241  
2 392 980,00 - по коду БК 087 0701 7310176700 611 241

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:  
3.1.1. на лицевой счет **004035192**, открытый Учреждению в Финансовом управлении администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решение по результатам их рассмотрения не позднее 15 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на



основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2024 г., составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "01" февраля 2024г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "1" февраля 2024г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2024 г., в размере, указанном в



расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным приказом Управления образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области от 09.01.2024 год №304 «Об утверждении Плана финансово-хозяйственной деятельности и муниципального задания на текущий 2024 год и плановые 2025 /2026 годы.»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение N 2 к Порядку), в срок до "25" декабря 2024г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению, (по итогам за первый, второй, и третий квартал) до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом и ежегодно (по итогам года на 31 декабря отчетного года) предоставлять 31 декабря отчетного года, но не позднее «01» февраля следующего года.

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 г. остаток Субсидии на осуществление в 2024 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению отсутствуют.



## VI. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в **пункте 2.2** настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями **пункта 4.2.2** настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения).

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области	МДОУ «Детский сад 2 с. Тёпловка»
ОГРН 1026400554070 ОКТМО 63629151 Место нахождения: 412580, Саратовская область р.п. Новые Бурасы ул. Советская 6 л/с 004010011	ОГРН 1026400554564 ОКТМО 63629465 Место нахождения: 412587, Саратовская область, Новобурасский район с.Тёпловка, пер.Первомайский дом 18 А. л/с 004035192
ИНН 6421010968 КПП 642101001	ИНН 6421013180 КПП 642101001
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:



Отделение Саратов Банка России//УФК по Саратовской области, г. Саратов БИК 046311001 Расчётный счёт 40204810522020224545 УФК по Саратовской области (Финуправление Новобурасского района Управления образования администрации Новобурасского муниципального района )	Финуправление Новобурасского района БИК 016311121 ЕКС Банка 40102810845370000052 Отделение Саратов Банка России // УФК по Саратовской области, г. Саратов Каз.счёт 03234643636290006000
---	---

### IX. Подписи Сторон

Начальник управления образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области

Заведующий МДОУ «Детский сад №2 с. Тёпловка»



*Савенкова Е.А.* /Савенкова Е.А.



*Казанова Р.З.* /Казанова Р.З.



Приложение № 1  
к соглашению предоставлению из бюджета  
Новобурасского муниципального района муниципального бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от 17.01.2024г.

График перечисления Субсидии

Наименование учредителя: Управление образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области

Наименование учреждения: МДОУ «Детский сад №2 с. Тёпловка»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ( по расходам бюджета Новобурасского муниципального района на предоставление Субсидии)		целевая статья	вид расходов	Сроки перечисления субсидии		Код Субсидии	Сумма подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел			Не ранее	Не позднее		всего	в т.ч. 2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	087	0701	7310104100	611	17.01.2024	31.12.2024	087.07.4100	1 880 645.69	1 880 645.69
2	087	0701	7310176700	611	17.01.2024	31.12.2024	087.01.6700	2 392 980,00	2 392 980,00
					Итого			4 273 625.69	4 273 625.69



Итого по Коду субсидии	087	0701	7310104100	611			1 880 645,69	1 880 645,69
Итого по Коду субсидии	087	0701	7310104100	611			2 392 980,00	2 392 980,00
Всего по субсидии							4 273 625,69	4 273 625,69



